

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ГКУБК КК
«Краснодарская филармония
имени Г.Ф. Пономаренко»


«25» _____ 2024 г.

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ
плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГКУБК КК «Краснодарская филармония
имени Г.Ф. Пономаренко» за I квартал 2024 года

г. Краснодар

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.	Сотрудниками юридического отдела и отдела организационной и кадровой работы ежемесячно проводился анализ коррупционных рисков в должностных инструкциях сотрудников Учреждения
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	В течение I квартала 2024 г.	Комиссия по принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции	Уточнен и дополнен перечень должностей Учреждения, связанных с коррупционными рисками (приказ от «07» декабря 2021 г. № 351-П)
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Февраль-март 2024 года	Начальник ООиКР Крюкова И.С., руководители структурных подразделений	С целью формирования у работников антикоррупционного мировоззрения и правосознания им доведены положения ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заместитель генерального директора по техническим вопросам Шульга Е.Н.	Проведено заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (Протокол № 1 от 25.03.2024 г.)
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Комиссия по принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции	За отчетный период актов прокурорского реагирования органов прокуратуры не поступало
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение I квартала 2024 г.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, за отчетный период не зафиксировано

1.8.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждений к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение I квартала 2024 г.	Руководители структурных подразделений	Руководителями структурных подразделений проводилась работа с сотрудниками о порядке действий при попытках склонения к совершению коррупционных правонарушений. Уведомлений не поступало.
1.9.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В течение I квартала 2024 г.	Заместитель генерального директора по техническим вопросам Шульга Е.Н., начальник юридического отдела Пензева Л.Н.	Случаев уведомления сотрудниками Учреждения представителя нанимателя о попытках склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений за отчетный период не зафиксировано
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждений и организаций	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н.	На служебном совещании 22.03.2024г. до руководителей структурных подразделений доведены, изложенные в СМИ, факты коррупционных правонарушений
1.11	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики	По отдельному плану	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.	Подготовлен приказ «О назначении должностных лиц, ответственных за профилактику антикоррупционных правонарушений и противодействие коррупции на 2024 год» (Приказ от 08 декабря 2023 года № 354-П)

2. Антикоррупционное просвещение и образование

2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение I квартала 2024 г.	Заместитель генерального директора по техническим вопросам Шульга Е.Н., начальник юридического отдела Пензева Л.Н.	В феврале 2024 года проведены тематические беседы в структурных подразделениях на тему: «Конфликт интересов: что это такое»	
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения	В течение I квартала 2024 г.	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.	За отчетный период обучения сотрудников учреждения не проводилось	
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение I квартала 2024 г.	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.	За отчетный период обращений подобного рода от сотрудников учреждения не поступало	

2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	Ежеквартально	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.	В трудовые договоры с работниками Учреждения и в их должностные инструкции внесены антикоррупционные оговорки, содержание которых доводится до каждого из сотрудников при приеме на работу
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	апрель	Начальник отдела по связям с общественностью Тадыкова И.Л.	Проведено уточнение и обновление материалов по противодействию коррупции, размещенных на официальном сайте Учреждения
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения	В течение I квартала 2024 г.	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н.	Проведено уточнение и обновление материалов по противодействию коррупции, размещенных на информационном стендах и на официальном сайте Учреждения
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной	В течение I квартала 2024 г.	Заместитель генерального директора по техническим вопросам Шульга Е.Н.,	За отчетный период мероприятий в учреждении не проводилось

	власти Краснодарскому краю по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований предотвращения или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		начальник юридического отдела Пензева Л.Н.	
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Обращений работников Учреждения, граждан и организаций с информацией о фактах коррупции через электронную почту Учреждения и «телефон доверия» не поступало
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их недопущению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	За отчетный период обращений работников Учреждения, граждан и организаций с информацией о фактах коррупции через электронную почту Учреждения и «телефон доверия» не поступало
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение I квартала 2024 г.	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.	За отчетный период проведен анализ нормативно-правовых актов и распорядительных документов, издаваемых администрацией Учреждения. Нарушений не выявлено.

5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение I квартала 2024 г.	Начальник отдела снабжения Сазонтова Е.Н, главный бухгалтер Рылова Н.В.,	Проведение закупок для нужд Учреждения осуществлялось в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
------	---	------------------------------	---	--

Заместитель генерального директора
по техническим вопросам



Е.Н. Шульга