

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ГКБУК КК

«Краснодарская филармония

имени Г.Ф. Пономаренко»

В.И. Пономаренко

2024 г.

«28»



ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ

плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГКБУК КК «Краснодарская филармония
имени Г.Ф. Пономаренко» за II квартал 2024 года

г. Краснодар

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении спланированных мероприятий (результаты)
1	2	3	4	5

1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции

1.1.	Проведение мониторинга разработанных нормативных и распорядительных документов в целях актуализации антикоррупционной политики Учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н.	Сотрудниками юридического отдела регулярно проводился анализ действующих нормативно-правовых актов и локальных нормативных актов в области антикоррупционного законодательства
1.2.	Внесение изменений и дополнений в документы, связанные с реализацией Антикоррупционной политики Учреждения	В течение II квартала 2024 г.	Комиссия по принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции	Уточнено и доработано Положение о конфликте интересов работников Учреждения
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	май-июнь 2024 года	Начальник ООиКР Крюкова И.С.	Работникам Учреждения доведены требования, изложенные в Кодексе этики и служебного поведения работников ГБУК КК «Краснодарская филармония им. Г.Ф. Пономаренко», выданы Памятки

1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заместитель генерального директора по техническим вопросам Шульга Е.Н.	Проведено заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (Протокол № 2 от 28.06.2024 г.)
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Комиссия по принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции	За отчетный период актов прокурорского реагирования органов прокуратуры не поступало
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение II квартала 2024 г.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, за отчетный период не зафиксировано

1.8.	<p>Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях</p>	В течение II квартала 2024 г.	<p>Руководители структурных подразделений</p>	<p>Случаев уведомления сотрудниками Учреждения представителя нанимателя о попытках склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений за отчетный период не зафиксировано</p>
1.9.	<p>Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения</p>	В течение II квартала 2024 г.	<p>Заместитель генерального директора по техническим вопросам Шульга Е.Н., начальник юридического отдела Пензева Л.Н.</p>	<p>Случаев уведомления сотрудниками Учреждения представителя нанимателя о попытках склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений за отчетный период не зафиксировано</p>
1.10.	<p>Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждений и организаций</p>	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	<p>Начальник юридического отдела Пензева Л.Н.</p>	<p>На служебном совещании 20.06.2022г. до руководителей структурных подразделений были доведены изложенные в СМИ факты коррупционных правонарушений</p>
1.11	<p>Анализ эффективности мер антикоррупционной направленности, принимаемых в Учреждении</p>	Ежеквартально	<p>Начальник юридического отдела Пензева Л.Н.</p>	<p>Фактов сообщения о коррупционных нарушениях, равно, как и самих случаев таких правонарушений, за отчетный период в Учреждении не выявлено. Антикоррупционное законодательство соблюдается</p>

2. Антикоррупционное просвещение и образование

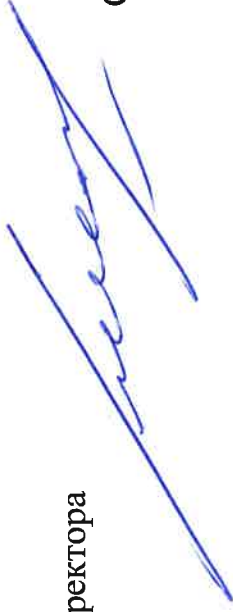
2.1.	<p>Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения</p>	<p>В течение II квартала 2024 г.</p>	<p>Заместитель генерального директора по техническим вопросам Шульга Е.Н., начальник юридического отдела Пензева Л.Н.</p>	<p>В июле месяце проведена тематическая лекция в структурных подразделениях на тему: «Виды коррупционных правонарушений и меры ответственности за их совершение»</p>
2.2.	<p>Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения</p>	<p>В течение II квартала 2024 г.</p>	<p>Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.</p>	<p>За отчетный период обучения сотрудников учреждения не проводилось</p>
2.3.	<p>Индивидуальное консультирование работников по вопросам антикоррупционного законодательства и процедур его применения</p>	<p>В течение II квартала 2024 г.</p>	<p>Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.</p>	<p>За отчетный период работники Учреждения по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства и процедур его применения не обращались</p>
2.4.	<p>Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.</p>	<p>С принимаемыми на работу сотрудниками проводятся целевые инструктажи, принятым сотрудникам выдаются Памятки</p>

3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	июнь	Начальник отдела по связям с общественностью Тадыкова И.Л.	Проведено уточнение и обновление материалов по противодействию коррупции, размещенных на официальном сайте Учреждения (www.kubanfilarmoneya.ru)
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение II квартала 2024 г.	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н.	На информационных стендах размещена информация о «Телефоне доверия» инстанций различного уровня
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Краснодарскому краю по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждений ограничений и запретов, требований предотвращения или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение II квартала 2024 г.	Заместитель генерального директора по техническим вопросам Шульга Е.Н., начальник юридического отдела Пензева Л.Н.	За отчетный период мероприятий в учреждении не проводилось

4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Обращений работников Учреждения, граждан и организаций с информацией о фактах коррупции через электронную почту Учреждения и «телефон доверия» не поступало
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение II квартала 2024 г.	Начальник юридического отдела Пензева Л.Н., начальник ООиКР Крюкова И.С.	За отчетный период проведен анализ нормативно-правовых актов и распорядительных документов, издаваемых администрацией Учреждения. Нарушений не выявлено.
5.2.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение II квартала 2024 г.	Начальник отдела снабжения Квадзба С.Р., главный бухгалтер Рылова Н.В., начальник ПЭО Радченко А.И.,	- проведение закупок для нужд Учреждения осуществлялось в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; - проводилась работа по контролю данных бухгалтерского учета; - организован ежедневный контроль за законностью использования автотранспортных средств и расходом ГСМ; - минимизировано использование автотранспортных средств для нужд

				Учреждения; - осуществялся контроль за выполнением договорных обязательств
5.3.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и членов его семьи	До 30 апреля 2024 года	Генеральный директор Пономаренко В.И.	Исполнено в апреле 2024 года

Исполняющий обязанности заместителя генерального директора
по техническим вопросам



С.В. Воробьев